

Municipalidad de Rosario
Dirección General de Personal**Declaración Jurada de Asignación Familiar****Baja****Datos del Agente:**

Original

Legajo N°																				
Apellido/s																				
Nombre Completo																				
Documento	Tipo	L.C. / L.E. / D.N.I.	N°																	

Manifiesto en carácter de Declaración Jurada que me notifico de la vigencia del régimen de Asignaciones Familiares según la legislación vigente.

Divorcio Ruptura concubinato Renuncia voluntaria

Datos Conyuge

Apellido/s																				
Nombre Completo																				
Documento	Tipo	L.C. / L.E. / D.N.I.	N°																	

Acontecimientos: Renuncio al cobro por: 2- Guarda 4- Tutela
1- Hijo 3- Tenencia

Datos Hijo

Apellido/s	Nombre Completo	Tipo y Nro. de documento	Fecha Nac.	Parentesco	A cargo	Conviviente	Acontecimiento	Motivo
					Si/No	Si/No	1 2/3/4	

Declaro bajo juramento que los datos consignados precedentemente son verídicos, comprometiéndome a informar antes de los diez (10) días, cualquier novedad que altere los mismos, bajo apercibimiento de medidas disciplinarias a que hubiere lugar.

Observaciones:

.....

CERTIFICO que la firma que antecede, corresponde al agente:

Legajo N°:

Por haber sido puesta en mi presencia.

.....
Firma del Agente

.....
Firma y Sello de la Repartición

Importante:

Las normas legales en vigor prohíben la doble percepción de las asignaciones familiares.

Documentación a presentar adjunta al formulario

Divorcio

Adjuntar: Sentencia de divorcio

Concubinato

Sin documentación complementaria

Renuncia voluntaria cónyuge

Sin documentación complementaria

Hijo

Sin documentación complementaria

Guarda

Adjuntar: Resolución Judicial que determina la quita de la Guarda

Tenencia

Adjuntar: Resolución Judicial que determina la quita de la Tenencia

Tutela

Adjuntar: Resolución Judicial que determina la quita de la Tutela

Importante:

La Documentación indicada en “Adjuntar” se debe presentar junto al formulario para la justificación de la quita de la Asignación.