



CONCURSO DE PRECIOS TRÁMITE N° 22

**“PROVISIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA REPARACIÓN DE LA FUENTE PLAZA
SARMIENTO Y DEPÓSITO DE LA DIRECCIÓN DE ARQUITECTURA”**

Cotización:	En Pesos con I.V.A incluido, sellada y firmada.
Mantenimiento de la oferta:	Diez (10) días hábiles desde fecha de apertura
Forma de pago:	Quince (15) días de conformada la factura por el área correspondiente.
Forma de presentación de ofertas:	En sobre cerrado
Presentación de ofertas:	Dirección De Compras y Contrataciones Urquiza N° 902 – Edificio Ex-Aduana 2º Piso – Oficina 215 – Tel. 480-2475
Horario de recepción:	7:00 hs a 12:30 hs.
Plazo de entrega de ofertas:	Hasta fecha y hora de apertura de las ofertas.
Apertura de ofertas:	Jueves 8 de Abril a las 12:00 HS.
Lugar de entrega:	Dirección de Compras y Contrataciones Urquiza 902 2º Piso Of. 215 – Te. 4802-475

Condición indispensable para el Oferente: según lo dispuesto en Dcto 2842/14 los oferentes deberán tener iniciado el trámite de inscripción en Padrón de Agentes de Cobro (PAC), al momento de la cotización el cual deberá estar finalizado (habilitado) en la etapa de pre adjudicación, caso contrario quedara desestimada la oferta.

Nota: El Adjudicatario deberá hacerse cargo del importe correspondiente al sellado de la Orden de Provisión, de acuerdo a la Ley del Impuesto al sello de la Provincia de Santa Fe (Nuevo Banco de Santa Fe)

Firma:

Aclaración firma:

Fecha:

Sello de la empresa:

N° de CUIT:

C.P. Héctor M. Losada
Coordinador
Dir. Gral. Adm. Econ. Financiera
Secretaría de Obras Públicas

Planilla Técnica

Objeto:

El presente Concurso de Precios tiene por objeto la **Provisión de Materiales Eléctricos para la reparación de la Fuente Plaza Sarmiento y Depósito de la Dirección de Arquitectura.**

Consultas:

Todas las consultas de carácter técnico y verificación de las condiciones y alcances de la provisión a realizar, se podrán formular, previo a la presentación de las ofertas, en la Dirección General de Arquitectura (Tel. No 480-2408), situada en calle Urquiza N° 902 de esta ciudad, en días y horarios hábiles para la administración municipal.

Forma de cotización:

La cotización deberá ser en pesos (no se tomarán como válidas las ofertas fijadas en moneda extranjera ni sujetos a la misma), IVA incluido, detallando monto unitario y valor total por ítem.

No se aceptarán las ofertas que contengan ningún tipo de cargo adicional a lo solicitado (como por ejemplo fletes).

No se tomarán como válidas las ofertas condicionadas.

Se deberá completar la Planilla de cotización adjunta y/o **acompañar presupuesto oficial de la firma oferente.**

Presentación de Oferta:

Las propuestas económicas deberán presentarse en la Dirección de Compras y Contrataciones, de la Secretaría de Obras Públicas, sita en calle Urquiza N° 902 – Edificio Ex-Aduana 2° Piso – Oficina 215 – Tel. 480-2475, previo a la hora prevista para la apertura de sobres.

Mantenimiento de Oferta:

La oferta deberá mantenerse por diez (10) días hábiles contados a partir de la Fecha de Apertura del Concurso.

Adjudicación:

Se establece que la Municipalidad adjudicará el presente Concurso de Precios POR ÍTEM, en un todo de acuerdo a sus intereses técnicos y económicos, reservándose el derecho de adjudicar en forma conjunta todos aquellos ítems que por sus características y de acuerdo a su exclusivo juicio, deban resultar compatibles entre sí, sin que ello dé derecho a reclamo alguno por parte de los Proponentes.

C.P. Héctor H. I. Losada
Coordinador
Dir. Gral. Adm. Econ. Financiera
Secretaría de Obras Públicas

Orden de Provisión:

El Adjudicatario deberá asumir los costos del sellado fiscal de la Orden de Provisión que le será entregada una vez adjudicado el presente concurso, que corresponda según Ley de Impuestos de Sellos de la Provincia de Santa Fe.

Plazo de entrega:

El adjudicatario deberá hacer efectiva la entrega del material a partir de recibida la Orden de Provisión.

Forma de entrega:

Una vez adjudicado el Concurso de Precios la firma adjudicataria deberá comunicarse con la Dir. Compras y contrataciones, ubicada en Urquiza 902 Edificio Ex Aduana 2º Piso, oficina 215, al teléfono 480-2475 en días y horarios hábiles para la administración municipal, a efectos de coordinar la entrega de los materiales.

Forma de pago:


La presente provisión se abonará a los Quince (15) días de conformada la factura por el área solicitante.

Presupuesto Oficial: PESOS OCHENTA Y CINCO MIL (\$ 85.000.-)

Sr. Héctor H. L. Rosada 3
Coordinador
Dir. Gral. Adm. Econ. Financiera
Secretaría de Obras Públicas

PLANILLA DE COTIZACIÓN

Art. N°	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO COTIZADO EN PESOS		
			UNIDAD	UNITARIO	IMPORTE
1	4	Aplique para Fuente 1 L Halospot 50/100 W 12 V I/A Beltram Mar 36 o similar.	U		
2	4	Accesorios para iluminación plaqueta 48 LEDS 10 mm AR111 RGB-SMD Waterproof o similar.	U		
3	60	Cable Subterráneo Normalizado de 4x6 mm ² Erpla o similar.	M		
4	9	Lámpara Led Kiar 50w FullPower E27 LD o similar.	U		
5	1	Proyector Led 150W Alum Capobianco o Similar.	U		
6	3	Caño PVC Gris 20 mm x 3 mts TecnoCom o similar.	U		
7	7	Curva PVC Gris 20 mm TecnoCom o similar.	U		
8	3	Unión PVC Gris 20 mm TecnoCom o similar.	U		
9	18	Grampa Abierta PVC Gris 20 mm TecnoCom o similar.	U		
10	2	Cinta Aisladora 20 m Negro 3M Termflex o similar.	U		
Indicar número telefónico y correo de la empresa					
Son: pesos					SUMA TOTAL:


 P. Héctor H. Losada
 Gobernador
 Dir. Graf. Adm. Econ. Financiera
 Secretaría de Obras Públicas