



Municipalidad de Rosario
 Dirección General de Inspección de Industrias, Comercios y
 Servicios

**Solicitud de permiso para espectáculo
 público en Asociaciones Civiles sin fines de
 lucro**

Sellado	
Sin altoparlante	Con altoparlante
Código 210	Código 214
Este formulario no tiene validez sin el sello del Banco Municipal de Rosario	

El presente formulario reviste carácter de Declaración Jurada

Asociación Civil sin fines de lucro

Nombre de la asociación:
 Personería jurídica:
 CUIT:
 Nombre o identificación del local:
 Domicilio real: Calle: N°:
 Piso: Dto/Oficina: Localidad:
 Domicilio legal constituido (en Rosario) Calle: : N°:
 Piso: Dto/Oficina: Teléfono de contacto:.....

▪ **Datos del representante de la asociación:**

Carácter de la representación:
 Nombre:
 Apellido:
 Fecha de nacimiento:
 DNI / LE / LC / Pasap: CUIT:
 Domicilio real: Calle: N°:
 Piso: Dto: Localidad:

Reuniendo los requisitos exigidos por el Municipio de Rosario, solicito permiso para la realización del evento. **Declaro conocer que el análisis y aprobación de la solicitud no constituye permiso alguno.**

Evento

Descripción del evento:

 Fecha: Hora de inicio: Hora de finalización:
 Cantidad esperada de asistentes:
 Se utilizará equipos de altoparlante: No (Cód. sellado: 210) Si (Cód. sellado: 214)

Me notifico que la presentación de este formulario es válida con una antelación no menor a 7 (siete) días hábiles del evento y que reviste el carácter de Declaración Jurada. Manifiesto que los datos consignados son correctos, veraces y sin omisiones, asumiendo la responsabilidad administrativa, civil o penal por las consecuencias derivadas de falsedades o errores en los mismos, declarando conocer la normativa Municipal vigente referida al trámite a realizar. En prueba de conformidad, se firma al pie. **Importante: Las enmiendas, tachaduras o sobrelíneas no salvadas por firma del titular o representante legal que suscribe invalidan el dato consignado.**

.....
 Firma del Titular / Representante legal

.....
 Firma del Titular / Representante legal

Certifico que las firmas insertas han sido puestas por ante mi, habiendo verificado la identidad del suscriptor con la documentación respectiva.

.....
 Firma y sello del Agente receptor

Consignar aquí las enmiendas, tachaduras o sobrelíneas salvadas por firma del titular o representante legal que suscribe:

.....
.....
.....
.....

.....
Firma del Titular / Representante legal

.....
Firma del Titular / Representante legal

Certifico que las firmas insertas han sido puestas por ante mi, habiendo verificado la identidad del suscriptor con la documentación respectiva.

.....
Firma y sello del Agente receptor

A completar por la Oficina Municipal:

Fecha de la presentación: **Nota N°:**